

**Информация о предоставлении государственной услуги
«Предоставление субъектам малого и среднего
предпринимательства статуса резидента центра регионального развития
Пензенской области»**

1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, способы их представления.

1.1. При обращении за получением государственной услуги заявитель представляет следующие документы:

а) заявление на предоставление статуса резидента центра регионального развития Пензенской области по форме согласно Приложению 1 (в печатном и электронном виде на флеш-накопителе);

б) анкету для юридических лиц по форме согласно Приложению 2 или анкету для индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств по форме согласно Приложению 3;

в) бизнес-проект, отражающий основные производственные, экономические и социальные показатели (в печатном и электронном виде на флеш-накопителе) с описанием необходимых производственных мощностей;

г) показатели эффективности деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства по форме согласно Приложению 4;

д) информацию о деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства согласно Приложению 5;

е) справку об отсутствии просроченной задолженности по выплате заработной платы работникам организации по состоянию на момент обращения, заверенные руководителем организации (индивидуальным предпринимателем);

ж) копии документов, подтверждающих, что не менее 50 процентов от среднесписочной численности сотрудников составляют жители муниципального образования Пензенской области, на территории которого расположен центр регионального развития Пензенской области:

- копии трудовых договоров с работниками заявителя за периоды до 1 января 2020 года;

- копию штатного расписания;

- копию формы КНД 1151111 "Расчет по страховым взносам" с отметкой налогового органа, заверенную руководителем организации (индивидуальным предпринимателем). Если отчетность была отправлена в электронном виде через информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет" или заказным письмом по почте, прикладываются квитанция о приеме налоговой декларации (расчета) в электронном виде или копии описи

вложения и квитанции об оплате заказного письма, заверенные руководителем организации (индивидуальным предпринимателем);

з) опись представленных документов с указанием количества листов.

Вновь созданные юридические лица и вновь зарегистрированные индивидуальные предприниматели, сведения о которых внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, заявляют о соответствии условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (с последующими изменениями), по форме, утвержденной приказом Минэкономразвития России от 10.03.2016 № 113.

Комплект документов на предоставление статуса резидента должен быть прошит в вышеперечисленном порядке, пронумерован, заверен руководителем организации (индивидуальным предпринимателем) и направлен в адрес Министерства.

1.2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель представляет по желанию:

- копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, заверенная руководителем организации, или копия выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, заверенная индивидуальным предпринимателем;

- справка налогового органа об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на момент обращения;

- копии трудовых договоров с работниками заявителя за периоды после 1 января 2020 года.

В случае отсутствия документов, указанных в 1.2, которые заявитель предоставляет по желанию, Министерство запрашивает необходимую информацию у уполномоченного органа в рамках межведомственного взаимодействия на первое число месяца, в котором подано заявление о предоставлении статуса резидента. Информацию об уровне средней заработной платы Министерство запрашивает у уполномоченного органа в рамках межведомственного взаимодействия по состоянию на последнюю отчетную дату.

2. Круг заявителей

Заявителями являются субъекты малого и среднего предпринимательства, подавшие заявление на предоставление статуса резидента центра регионального развития Пензенской области и соответствующие следующим условиям:

- удовлетворяют критериям, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (с последующими изменениями);

- зарегистрированы в качестве субъектов малого или среднего предпринимательства в соответствии с законодательством Российской Федерации на территории муниципального образования Пензенской области, в границах которого расположен центр регионального развития Пензенской области, созданный на территории сельского населенного пункта Пензенской области, в соответствии с постановлением Правительства Пензенской области "О создании центров регионального развития Пензенской области";

- осуществляют предпринимательскую деятельность в сфере сельского хозяйства, производства и реализации товаров, оказания услуг на территориях сельских населенных пунктов Пензенской области, в которых созданы центры регионального развития Пензенской области в соответствии с постановлением Правительства Пензенской области "О создании центров регионального развития Пензенской области", по следующим видам экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС РЕД.2):

01. Растениеводство и животноводство, охота и предоставление соответствующих услуг в этих областях;

02. Лесоводство и лесозаготовки;

03. Рыболовство и рыбоводство;

10. Производство пищевых продуктов;

11. Производство напитков;

13. Производство текстильных изделий;

14. Производство одежды;

15. Производство кожи и изделий из кожи;

16. Обработка древесины и производство изделий из дерева и пробки, кроме мебели, производство изделий из соломки и материалов для плетения;

23. Производство прочей неметаллической минеральной продукции;

31. Производство мебели;

45.2. Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств;

47.91.2. Торговля розничная, осуществляемая непосредственно при помощи информационно-коммуникационной сети Интернет;

55. Деятельность по предоставлению мест для временного проживания;

56.10.1 Деятельность ресторанов и кафе с полным ресторанным обслуживанием, кафетериев, ресторанов быстрого питания и самообслуживания;

56.10.21. Деятельность предприятий общественного питания с обслуживанием на вынос;

56.21. Деятельность предприятий общественного питания по обслуживанию торжественных мероприятий;

93. Деятельность в области спорта, отдыха и развлечений.

- имеют численность сотрудников из числа жителей муниципального образования Пензенской области, на территории которого расположен центр регионального развития Пензенской области, - физических лиц, имеющих регистрацию по месту пребывания или месту жительства на территории муниципального образования Пензенской области, в границах которого

расположен центр регионального развития Пензенской области, составляющую не менее 50 процентов от среднесписочной численности сотрудников на последнюю отчетную дату;

- не имеют просроченной задолженности по платежам в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды по состоянию на момент обращения;

- не имеют просроченной задолженности по выплате заработной платы сотрудникам по состоянию на момент обращения;

- не находятся в процессе реорганизации, ликвидации, и в отношении которых не возбуждено производство по делу о несостоятельности, банкротстве;

- планируемый объем инвестиций заявителя составляет не менее 500,0 тыс. рублей;

- планируемое количество дополнительно создаваемых рабочих мест заявителем - не менее двух;

- планируемый уровень среднемесячной заработной платы работников заявителя - не менее 150% от минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством.

От имени заявителей заявления и документы, предусмотренные настоящим Регламентом, могут подаваться (представляться) лицами, полномочия которых установлены учредительными документами юридического лица или доверенностью, выданной от имени заявителя.

3. Срок предоставления государственной услуги

Срок предоставления государственной услуги не должен превышать 27 рабочих дней со дня регистрации заявления и приложенных к нему документов.

4. Порядок предоставления документа, являющегося результатом предоставления государственной услуги

Результатом предоставления государственной услуги является:

- заключение Соглашения с заявителем об осуществлении деятельности в качестве резидента центра регионального развития Пензенской области;

- отказ в предоставлении государственной услуги.

Уведомление о решении, принятом Министерством, о предоставлении статуса резидента либо об отказе в его предоставлении (с указанием причин) направляется заказным письмом с уведомлением в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его принятия.

В течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения заявителем уведомления о предоставлении статуса резидента между Министерством и заявителем заключается соглашение об осуществлении деятельности в качестве резидента центра регионального развития Пензенской области (далее - Соглашение) по форме, утверждаемой приказом Министерства.

Заявители признаются резидентами центра регионального развития с

даты заключения Соглашения.

5. Размер государственной пошлины, взимаемой за предоставление государственной услуги

Государственная услуга предоставляется бесплатно.

6. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги

Заявителю отказывается в предоставлении государственной услуги:

- в случаях, предусмотренных частями 3, 4 статьи 14 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (с последующими изменениями), а также в случае:

а) несоответствия условиям, предусмотренным пунктом 1.2.1 административного Регламента;

б) отсутствия полного пакета документов, предусмотренных пунктом 2.6 административного Регламента, за исключением документов, запрашиваемых Министерством в рамках межведомственного взаимодействия;

в) письменного заявления субъекта малого и среднего предпринимательства об отказе от присвоения статуса резидента;

г) в случае неподписания Соглашения заявителем, в отношении которого принято решение о предоставлении статуса резидента, в сроки, установленные пунктом 3.5 административного Регламента.

Данный перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги является исчерпывающим.

Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.

7. О праве заявителя на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления государственной услуги

7.1. Заинтересованные лица вправе подать жалобу на решение и (или) действие (бездействие), принятые и осуществляемые в ходе предоставления государственной услуги.

7.2. Жалоба на решения и действия (бездействие) Министерства, его должностных лиц, государственных гражданских служащих подается в Министерство.

Жалоба на решения и действия (бездействие) руководителя Министерства подается в Правительство Пензенской области и рассматривается Вице-губернатором Пензенской области, Председателем Правительства Пензенской области, первым заместителем Председателя Правительства Пензенской области, заместителями Председателя

Правительства Пензенской области в соответствии с распределением обязанностей.

7.3. Жалоба на решения и действия (бездействие) МФЦ подается учредителям МФЦ или начальнику отдела государственного управления Министерства, уполномоченному на рассмотрение жалоб на решения и действия (бездействие) МФЦ.

Жалоба на решения и действия (бездействие) работников МФЦ подается руководителям МФЦ.

Жалоба на решения и действия (бездействие) руководителя МФЦ подается в Правительство Пензенской области и рассматривается Вице-губернатором Пензенской области, Председателем Правительства Пензенской области, первым заместителем Председателя Правительства Пензенской области, заместителями Председателя Правительства Пензенской области в соответствии с распределением обязанностей.

7.4. Информирование заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы обеспечивается посредством размещения информации на информационном стенде в местах предоставления государственной услуги, на официальном сайте Министерства, на Едином портале, Региональном портале.

Указанная информация также может быть сообщена заявителю в устной и (или) письменной форме, в том числе в МФЦ и посредством электронной почты.

7.5. Порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) исполнительных органов Пензенской области (органов местного самоуправления), многофункциональных центров, а также их должностных лиц, государственных (муниципальных) служащих, работников регулируется следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (с последующими изменениями) (текст документа опубликован в "Собрании законодательства Российской Федерации", 2010, N 31, ст. 4179);

- постановлением Правительства Российской Федерации от 16.08.2012 № 840 "О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, государственных корпораций, наделенных в соответствии с федеральными законами полномочиями по предоставлению государственных услуг в установленной сфере деятельности, и их должностных лиц, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", и их работников, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг и их работников" (с последующими изменениями) (текст документа опубликован в "Собрании законодательства Российской Федерации", 2012, № 35 ст. 4829);

- постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2012

№ 1198 "О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг" (с последующими изменениями) (текст документа опубликован в "Собрании законодательства Российской Федерации", 26.11.2012, № 48, ст. 6706);

- постановлением Правительства Пензенской области от 09.04.2018 № 212-пП "Об утверждении Порядка подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов (органов местного самоуправления муниципальных образований) Пензенской области и их должностных лиц, государственных гражданских (муниципальных) служащих и порядка подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) многофункциональных центров Пензенской области и их работников при предоставлении государственных услуг" (с последующими изменениями) (текст документа опубликован в "Пензенских губернских ведомостях", 18.04.2018, № 26, ст. 6).

8. Формы заявлений (уведомлений, сообщений), используемые при предоставлении государственной услуги

№ _____ от _____ г.

ЗАЯВЛЕНИЕ
на предоставление статуса резидента центра регионального
развития Пензенской области

Ознакомившись с порядком предоставления статуса резидента центра
регионального развития Пензенской области, заявитель
_____ представляет свой проект:

(полное наименование проекта)

для получения статуса резидента центра регионального развития:

(наименование центра регионального развития Пензенской области)

Перечень прилагаемых к заявлению документов (с указанием
количества листов):

- 1.
- 2.
- 3.

Для физических лиц:

*Даю согласие на обработку представленных мной персональных
данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ
"О персональных данных" (с последующими изменениями).*

Достоверность представляемой информации подтверждаю.

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель) _____

(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____

(подпись) (Ф.И.О.)

" ____ " _____ 20__ г.

М.П. (при наличии)

Руководитель организации _____

(индивидуальный предприниматель) _____ (подпись)

АНКЕТА
(для юридических лиц)

Полное наименование юридического лица	
Сокращенное наименование	
Организационно-правовая форма	
Юридический адрес	
Почтовый адрес	
Ф.И.О. руководителя	
Ф.И.О. лица, ответственного за реализацию бизнес-проекта, телефон, адрес электронной почты	
Банковские реквизиты (р/сч., БИК, корр. счет, КПП)	
Идентификационный номер налогоплательщика	
Информация о регистрации (где, кем, когда зарегистрирован, регистрационный номер)	
Основные виды деятельности	
Наименование производимой в настоящее время продукции (услуг)	
Предполагаемая деятельность в центре регионального развития	
Государственное и (или) муниципальное имущество, необходимое для осуществления предполагаемой деятельности юридического лица	
Площадь земельного участка, необходимого для осуществления предполагаемой деятельности юридического лица, га	
Предполагаемый объем инвестиций и предполагаемый объем капитальных вложений в период деятельности в центре регионального развития Пензенской области, в том числе об объеме капитальных вложений в течение трех лет со дня заключения соглашения об осуществлении деятельности, тыс. рублей	

СВЕДЕНИЯ
об учредителях (участниках) предприятия

Для юридических лиц:	
Наименование	
Организационно-правовая форма	
Юридический (почтовый адрес)	
Для физических лиц:	

Ф.И.О.	
Паспортные данные (номер, серия, кем и когда выдан)	
Адрес фактического проживания (регистрация)	
Доля в уставном капитале, %	
Размер уставного капитала (тыс. руб.):	
Стоимость основных производственных фондов (тыс. руб.)	
Стоимость собственных оборотных средств (тыс. руб.)	
Среднесписочная численность работающих (чел.)	
Краткая характеристика бизнес-проектов	
Сегмент рынка, на котором предприятие собирается реализовывать свою продукцию (город, район, Пензенская область, Российская Федерация, государство ближнего зарубежья, государство дальнего зарубежья)	
Финансовые ресурсы для реализации проекта, тыс. руб.,	
из них:	
- собственные средства	
- заемные средства	
- средства государственной поддержки	

Достоверность представляемой информации подтверждаю.

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

(подпись)

(Ф.И.О.)

" ____ " _____ 20__ г.

М.П.
(при наличии)

АНКЕТА
(для индивидуальных предпринимателей, крестьянских
(фермерских) хозяйств)

Ф.И.О.	
Адрес фактического проживания (регистрация)	
Телефон (факс)	
Паспортные данные (номер, серия, кем и когда выдан)	
Сведения о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, главы крестьянского (фермерского) хозяйства (где, кем, когда зарегистрирован, регистрационный номер свидетельства)	
Осуществляемые виды деятельности (по свидетельству о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, главы крестьянского (фермерского) хозяйства)	
Фактически осуществляемые виды деятельности	
Наименование производимой в настоящее время продукции	
Банковские реквизиты (р/сч., БИК, корр. счет, КПП)	
Идентификационный номер налогоплательщика	
Количество работающих по найму (по договору)	
Краткая характеристика бизнес-проекта	
Сегмент рынка, на котором предполагается реализовывать свою продукцию (город, район, Пензенская область, Российская Федерация, государство ближнего зарубежья, государство дальнего зарубежья)	
Финансовые ресурсы для реализации проекта, тыс. рублей	
из них:	
- собственные средства	
- заемные средства	
- средства государственной поддержки	
Предполагаемая деятельность в региональном центре развития:	
Государственное и (или) муниципальное имущество, необходимое для осуществления предполагаемой деятельности индивидуального предпринимателя/крестьянского (фермерского) хозяйства	

Площадь земельного участка, необходимого для осуществления предполагаемой деятельности индивидуального предпринимателя/крестьянского (фермерского) хозяйства, га	
Предполагаемый объем инвестиций и предполагаемый объем капитальных вложений в период деятельности в центре развития, в том числе об объеме капитальных вложений в течение трех лет со дня заключения соглашения об осуществлении деятельности в качестве резидента центра регионального развития Пензенской области, тыс. рублей	

Достоверность представляемой информации подтверждаю.

Индивидуальный предприниматель/

глава крестьянского (фермерского) хозяйства

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

(подпись)

(Ф.И.О.)

" ____ " _____ 20 ____ г.

М.П.

(при наличии)

ПОКАЗАТЕЛИ
эффективности деятельности субъекта малого
и среднего предпринимательства

Полное наименование субъекта малого и среднего предпринимательства	
Год начала предпринимательской деятельности	
Фактический адрес осуществления предпринимательской деятельности	
Основной вид деятельности	
Дополнительные виды деятельности	
Применяемая система налогообложения	

Показатели деятельности	Показатели деятельности за два предшествующих периода		Результат деятельности (графа 3 - графа 2)	Плановые показатели на текущий период
1	2	3	4	5
Выручка от реализации товаров (работ, услуг), тыс. руб.				
Отгружено товаров собственного производства (выполнено работ и услуг собственными силами), тыс. руб.				
Номенклатура производимой продукции (работ, услуг), ед.				
Среднесписочная численность работников (без внешних совместителей), чел.				
Создание рабочих мест, ед.				
Сохранение рабочих мест, ед.				
Среднемесячная заработная плата, тыс. руб.				
Фонд оплаты труда, тыс. руб.				
Объем налогов, сборов, страховых взносов, уплаченных в бюджет и внебюджетные фонды, тыс. руб., в т.ч. в:				
федеральный бюджет				
бюджет Пензенской области				
местный бюджет				

внебюджетные фонды				
Инвестиции в основной капитал, тыс. руб. всего:				
Привлеченные заемные (кредитные) средства, тыс. руб.				
Собственные средства, тыс. руб.				

Достоверность представляемой информации подтверждаю.

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

(подпись)

(Ф.И.О.)

"__" _____ 20__ г.

М.П.
(при наличии)

ИНФОРМАЦИЯ
о деятельности субъекта малого и среднего
предпринимательства (тысяч рублей)

Виды налогов	Отчет за _____ год <*>	План по уплате налогов в период реализации бизнес-проекта за 20__ год (за __ месяцев)							
		Всего, тыс. руб.	Федеральный бюджет и внебюджетные фонды		Бюджет Пензенской области		Местный бюджет		в % к 20__ году
				Сумма		Сумма		Сумма	
ИТОГО:									

<*> Отчет об уплате налогов за предынвестиционный период (за __ месяцев 20__ года).

ПЕРЕЧЕНЬ
сохраненных и дополнительно созданных рабочих мест

N п/п	Наименование должности	Количество единиц, чел.	Оклад по штатному расписанию, тыс. рублей	Годовой фонд оплаты труда, тыс. рублей
сохраненные рабочие места в году <*>				
дополнительно созданные рабочие места в году <*>				
ТОГО:				

<*> Сохраненные рабочие места в период реализации бизнес-проекта.

<*> Дополнительно созданные рабочие места в период реализации бизнес-проекта.

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

(подпись)

(Ф.И.О.)

" ____ " _____ 20____ г.

М.П.
(при наличии)
